

CARTA RESPONSIVA

El/la que suscribe, en mi carácter de Director/a Responsable de Obra y como tal para el trámite de la obra ubicada en: _____, **manifiesto bajo protesta de decir verdad, lo siguiente:**

- Que mi registro como Director/a Responsable de Obra, con Cédula Profesional número _____ y mi calidad de asociado/a al Colegio de _____ con número de socio/a _____, no se encuentra suspendida, ni revocada de manera alguna.
- Que como Director/a Responsable de Obra (D.R.O.) conozco mis responsabilidades que adquiero con tal carácter, las cuales están establecidas por los artículos 289, 291 y 292 del Reglamento de Construcción del Municipio de Querétaro. Asimismo, manifiesto mi total compromiso de aplicar y hacer cumplir cabalmente en mis proyectos, construcciones y demás desarrollos inmobiliarios en los que participe como D.R.O, lo dispuesto por la normatividad vigente en materia de desarrollo urbano, como lo son el Código Urbano del Estado de Querétaro, Reglamento de Construcción del Municipio de Querétaro, Planes Parciales Delegacionales, Código Municipal, y cuanto ordenamiento resulte aplicable acorde a la naturaleza del proyecto que me encuentre avalando.
- De igual manera señalo, que en razón de la digitalización de los procesos de la Dirección de Desarrollo Urbano y de otras dependencias municipales, en los cuales se permite el ingreso de documentos digitalizados vía portal de internet para obtener licencias, dictámenes y autorizaciones en materia de desarrollo urbano; se me ha proporcionado una clave de acceso para realizar este tipo de trámites, por lo que me comprometo a hacer buen uso de la misma, y de la que procuraré resguardar su confidencialidad, a hacer del inmediato conocimiento de esta Dirección en caso de que detecte que de la misma, terceras personas pudieran estar haciendo uso indebido de ésta, en la inteligencia que de no hacerlo, se interpretará que los documentos exhibidos por este medio serán considerados de mi autoría.

Así mismo de las obligaciones y compromisos que adquiero y de las cuales me encuentro consciente en aceptarlas, señalando que en caso de incumplir con ellas, soy pleno/a conocedor/a de que la misma normatividad urbana señala diversas sanciones que pueden serme aplicables, las cuales se encuentran establecidas en los artículos **520, 521 y 522** del Código Urbano del Estado de Querétaro, **330, 331, 333, 334, 335, 336 y 337** del Reglamento de Construcción para el Municipio de Querétaro y **95** de la Ley de Procedimientos Administrativos del Estado de Querétaro, con independencia de las que pudieran ser aplicables tanto a mi cliente propietario/a del proyecto, como físicamente a la construcción y/o trabajos en los que participe, de igual forma estoy consciente y acepto que de acuerdo con los objetivos de eficiencia y eficacia de la Dirección de Desarrollo Urbano, esta podrá revisar específicamente el trámite ingresado junto con esta carta responsiva y podrá, en caso de que no haya cumplido con mis obligaciones, realizar las observaciones correspondientes y ejecutar las acciones a que haya lugar de acuerdo con la normatividad vigente.

Atentamente y bajo protesta de decir verdad

Nombre y Firma

Domicilio Particular: _____

Teléfono y correo electrónico: _____

Documentación (Listado de revisión)

SÍ NO

Solicitud firmada por propietario(s) o Representante legal y DRO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contrato, recibo, factibilidad de servicio de agua potable y/o dictamen de autoabasto aprobado por CEA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Director Responsable de Obra (credencial ambos lados).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Corresponsable (s) en Instalaciones y/o Estructuras (Credencial ambos lados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Licencia (oficio) y Planos del proyecto aprobado por el INAH, para predios ubicados en Zona de Monumentos y Barrios Históricos. Para trámite LRT presentar adicional Terminación de obra emitida por INAH.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bitácora de Obra (Se solicita para obras con porcentaje de avance menor al 80%).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dictamen Previo de Obra de Protección Civil (o comprobante de ingreso de 3 o más días hábiles previos de anticipación al momento de ingreso), presentar Dictamen Final de Obra para trámite LRT.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oficio y plano (s) del proyecto aprobado por la Asociación de Condóminos para predios en régimen de propiedad en condominio (anexando copia del acta constitutiva y/o protocolo notarial con copia de identificación del firmante).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proyecto ejecutivo (en formatos DWG, DXF y PDF) Proyecto Arquitectónico 90 x 60 cm con el formato de pie de plano aprobado (si se presenta en físico dos copias)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Manifestación de Impacto Ambiental	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Validación en sistema de pago del predial al corriente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dictamen de Impacto en Movilidad (o Formato de solicitud del Dictamen de Impacto en Movilidad), presentar Visto Bueno de cumplimiento de acciones de Mitigación de la Secretaría de Movilidad para trámite LRT.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estudio Geológico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estudio Geotécnico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estudio hidrológico avalado por autoridad competente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estudio de Mecánica de Suelo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REQUISITOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SIM DENTRO DE LA CARPETA DE LA CLAVE O PRESENTAR		
Escritura del predio que indique medidas y colindancias.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Identificación oficial (propietario y/o apoderado y/o representante legal) por ambos lados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de número oficial exterior (presentar certificados de números oficiales interiores para trámite LRT).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dictamen de Uso de Suelo vigente (En caso de tratarse de trámites previos al 2011).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Poder Notarial y/o Acta Constitutiva (en caso de tratarse de persona moral).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización de Proyecto en Condominio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Licencias de Construcción Anteriores (cuando se encuentren en formato físico (papel) y/o anteriores al 2011).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotografías a color de todos los espacios (para trámites de revalidación y LRT)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Croquis acotado (planta y fachada) para obra menor (En caso de ser demolición presentar exclusivamente la planta a demoler con cotas. *Presentar (2 copias del Formato con el proyecto plasmado) con firma original del propietario.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proyecto de Instalaciones hidrosanitarias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proyecto estructural (para obras con avance menor al 80%)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CASOS PARTICULARES O ESPECÍFICOS		
Deslinde Catastral (en caso que el predio no corresponda con las medidas de las escrituras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plano autorizado de Lotificación o Relotificación del Fraccionamiento último autorizado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Visto bueno de Prototipo (oficio y plano) autorizado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

TRAMITES QUE REQUIEREN DICTAMEN DE USO DE SUELO

Usos diferentes al habitacional unifamiliar y/o que cuenten con uso comercial/es, servicios e industrial/es, Condominiales y/o Fraccionamientos.

******Cumpliendo con las Condicionantes indicadas en el mismo******

NOMBRE DEL D.R.O. , CÉDULA PROFESIONAL Y FIRMA

EL QUE SUSCRIBE BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD, ESTOY DE ACUERDO CON LA PARTE POSTERIOR DE ESTA HOJA FIRMO COMO DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA Y/O COMO CORRESPONSABLE(S) DE QUE LO QUE ESTOY PRESENTANDO COMO DOCUMENTACIÓN Y PROYECTO, GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO AL REGLAMENTO DECONSTRUCCIÓN PARA EL MUNICIPIO DE QUERÉTARO Y CODIGO URBANO DEL ESTADO DE QUERÉTARO VIGENTES; Y QUE LOS DATOS AQUÍ PROPORCIONADOS SON VERDADEROS, EN CASO DE FALSEDAD ESTOY CONSCIENTE DE LAS SANCIONES QUE EN EL ÁMBITO CIVIL, PENAL O DEL REGLAMENTO DECONSTRUCCIÓN Y CÓDIGO URBANO VIGENTES, SE PUEDAN APLICAR POR LA AUTORIDAD COMPETENTE.